

Утвержден:
Постановлением Администрации
городского округа
Красноуфимск
от 506 2012 года № 539



Глава городского округа
Красноуфимск
В.В. Артемьевских

Принят: Общим собранием
коллектива журналистов редакции
протокол № 8/4 от 4.06 2012 года



Председатель общего собрания,
главный редактор
Н.В. Алешина

Согласовано:
Глава администрации Муниципального
образования Красноуфимский округ

О.В. Ряписов.

Председатель Думы
городского округа
К.А. Берсенев

УСТАВ

Муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Вперед»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение городского округа Красноуфимск «Редакция газеты «Вперед», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано и действует на основании законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, настоящего Устава, а также муниципальных правовых актов.

1.2. Учреждение создано путем изменения типа Муниципального учреждения «Редакция газеты «Вперед» и сохраняет все его права и обязанности.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное – Муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вперед»;

сокращенное - МАУ «Редакция газеты «Вперед».

1.3. Местонахождение Учреждения:

-Юридический адрес: 623300 (индекс), г. Красноуфимск Свердловской области, ул. Советская,42.

-Фактический адрес: 623300 (индекс), г. Красноуфимск, Свердловской области, ул. Советская,42

1.4. В соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» учреждение осуществляет функции редакции средства массовой информации – общественно-политической газеты «Вперед».

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Учреждения и является как основным учредительным документом юридического лица в соответствии со статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, так и Уставом Редакции средства массовой информации – общественно-политической газеты «Вперед».

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.7. Учредителем Учреждения является Муниципальное образование городской округ Красноуфимск.

Права собственника имущества осуществляет ОМС Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск (в дальнейшем именуемый «Собственник»).

Права Учредителя осуществляет администрация городского округа Красноуфимск (в дальнейшем именуемый "Учредитель").

1.8. Учредителями общественно-политической газеты «Вперед» является Администрация городского округа Красноуфимск, администрация МО Красноуфимский округ, Дума городского округа Красноуфимск, МАУ «Редакция газеты «Вперед».

1.9. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях. Учреждение имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием, иные необходимые реквизиты.

1.10 Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава.

1.11. Ежегодно Учреждение обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем средствах массовой информации.

Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской

Федерации. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.13. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника.

1.14. Учреждение вправе открывать представительства и создавать филиалы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по решению Учредителя.

Создаваемые представительства и филиалы не являются юридическими лицами. Их лицензирование, аттестация и государственная аккредитация осуществляется в установленном законом порядке.

1.15. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций (объединений).

1.16. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются Общим собранием журналистского коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2. Основные цели и предмет деятельности учреждения

2.1. Основными целями Учреждения является осуществление полномочий органов местного самоуправления в сфере:

- опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;
- обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;
- доведения до сведения жителей городского округа Красноуфимск, МО Красноуфимский округ официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципальных образований;
- опубликования иной официальной информации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- производство, выпуск и распространение периодического печатного издания — газеты «Вперед» в соответствии с примерной тематикой, заявленной Учредителями при ее регистрации как средства массовой информации
- оперативное и профессиональное информирование читателей о важнейших событиях политической, экономической и культурной жизни, пропаганда общечеловеческих норм морали, уважения к законности и правопорядку, содействие осуществлению государственной политики на региональном и местном уровне, развитию федерализма и местного самоуправления;
- осуществление, в пределах предусмотренных действующим законодательством, поиска и сбора для последующего размещения в газете информации, в том числе о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, их должностных лиц, юридических и физических лиц;
- опубликование официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии, о развитии общественной инфраструктуры городского округа Красноуфимск, Красноуфимского городского округа;
- создание и редактирование информационных, литературно-публицистических и иных материалов для последующей публикации в газете;
- издание, распространение через почту, альтернативным способом в учреждении, и реализация газеты, вкладышей и приложений к ней;
- производство и тиражирование газеты;

- проведение различных конкурсов, викторин и соревнований как средств стимулирования активности и интереса населения к районной газете;
- оказание посреднических услуг в сфере своей основной деятельности;
- заключение необходимых для реализации целей деятельности Учреждения договоров с юридическими и физическими лицами;
- опубликование иной информации, в т.ч. путем размещения в газете на коммерческой основе рекламы и иных сообщений и материалов, имеющих целью прямо или косвенно привлечь внимание, сформировать или поддержать интерес неограниченного круга лиц к товарам (работам, услугам), изготовителю или продавцу товара, результатам интеллектуальной деятельности либо мероприятию (в т.ч. спортивному соревнованию, концерту, конкурсу, фестивалю, основанному на риске игр, пари).

2.3. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность - выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Доходы, полученные им от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.4. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

2.6. Периодическое печатное издание - Газета «Вперед» - рассчитана на массового читателя и не является выразителем интересов и позиции каких-либо органов государственной власти и местного самоуправления, какой-либо политической партии, движения или религиозной организации.

2.7. Учреждение вправе по своему усмотрению публиковать материалы по любым вопросам, относящимся к заявленной при регистрации примерной тематике Газеты. В своих публикациях по текущим экономическим, политическим, социальным и религиозным вопросам Учреждение соблюдает надлежащую беспристрастность и уважение к правде, в равной мере представляет противоположные точки зрения, избегая тенденциозности. Мнения и сообщения о фактах должны быть четко разграничены.

2.8. Учреждение вправе публиковать в Газете материалы на условиях спонсорства при условии ясного уведомления об этом читателей. Реклама и информация должны быть четко разграничены.

2.9. Учреждение реализует свои задачи в условиях гарантированной Конституцией Российской Федерации свободы массовой информации, на основе профессиональной и творческой самостоятельности.

3. Управление учреждением

3.1. Структура, компетенция органов Учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органами Учреждения являются: Общее собрание коллектива журналистов, Наблюдательный совет, главный редактор.

3.2. К компетенции Учредителя в части управления Учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 2) рассмотрение и одобрение предложений главного редактора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- 4) утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- 5) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6) назначение членов наблюдательного совета, созыв 1-го заседания наблюдательного совета;

7) назначение главного редактора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

8) определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

9) рассмотрение и одобрение предложений Главного редактора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

10) решение иных предусмотренных действующим законодательством вопросов.

3.3. Учредитель с согласия Учреждения может передать свои права и обязанности в отношении Учреждения другому лицу. При этом право на название Газеты переходит к новому учредителю.

3.4. В случае реорганизации Учредителя, его права и обязанности, в том числе право на название Газеты переходят к его правопреемнику. При ликвидации Учредителя его права и обязанности в отношении Учреждения в полном объеме переходят к Учреждению.

3.5. Общее собрание коллектива журналистов – коллегиальный орган Учреждения, объединяющий штатных журналистов Учреждения. Собирается по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в год. Решение общего собрания коллектива журналистов считается принятым, если на заседании присутствовало не менее 1/2 от его состава и проголосовало более 1/2 от числа присутствующих. Решение общего собрания коллектива журналистов принимается простым большинством голосов. Принятие Устава Учреждения, изменения и дополнения в Устав Учреждения принимаются на общем собрании коллектива журналистов простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его состава.

К исключительной компетенции общего собрания коллектива журналистов относятся:

- принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- решение вопроса о заключении коллективного договора, рассмотрение и утверждение проекта коллективного договора;
- избрание представителей сотрудников Учреждения в Наблюдательный совет Учреждения;
- определение перечня и порядка предоставления сотрудникам Учреждения социальных льгот из фондов Учреждения;
- рассмотрение вопросов и принятие решений по организации творческого процесса в Редакции;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Общее собрание коллектива журналистов вправе принимать решения по другим вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции других органов Учреждения.

3.6. Трудовой коллектив Учреждения составляют все граждане, работающие по трудовому договору с Учреждением. Трудовой коллектив в порядке, установленном действующим законодательством:

- решает вопрос о возможности заключения коллективного договора с Главным редактором, рассматривает и утверждает его, контролирует исполнение;
- решает иные вопросы в соответствии с коллективным договором.

3.7. Наблюдательный совет в Учреждении создается в составе пяти членов. В состав наблюдательного совета Учреждения входят:

- представители Администрации городского округа Красноуфимск в количестве одного человека;
- представители Администрации МО Красноуфимский округ в количестве одного человека;
- депутаты Думы городского округа Красноуфимск в количестве одного человека;

- представители сотрудников Учреждения в количестве одного человека;

- представители общественности в количестве одного человека.

3.8. Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет. Наблюдательный совет осуществляет свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.10. Главный редактор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения.

3.11. Членами наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.12. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

3.13. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения. Решение о назначении представителя сотрудников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

3.14. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена Наблюдательного совета;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.15. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

3.16. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

3.17. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.18. Представитель сотрудников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.19. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.20. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя сотрудников Учреждения.

3.21. К компетенции Наблюдательного совета Учреждения относится рассмотрение следующих вопросов:

1) рассмотрение предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;

- 2) рассмотрение предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
 - 3) рассмотрение предложений Учредителя или главного редактора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;
 - 4) рассмотрение предложений Учредителя или главного редактора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
 - 5) рассмотрение предложений главного редактора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
 - 6) рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
 - 7) рассмотрение по представлению главного редактора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
 - 8) рассмотрение предложений главного редактора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона "Об автономных учреждениях" Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
 - 9) рассмотрение предложений главного редактора о совершении крупных сделок;
 - 10) рассмотрение предложений главного редактора о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
 - 11) рассмотрение предложения главного редактора о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;
- 3.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1-5 и 8 пункта 3.21 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.
- 3.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 3.21 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 3.21 настоящего Устава, наблюдательный совет дает заключение. Главный редактор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета.
- 3.24. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 3.21, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.
- 3.25. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 3.21. настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для Главного редактора Учреждения. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 3.21., даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 3.21 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.
- 3.26. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 3.21 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном ст. 17 Федерального закона "Об автономных учреждениях".
- 3.27. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

3.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или главного редактора Учреждения.

3.29. Председатель направляет членам Наблюдательного совета сообщение о дате, месте и времени проведения заседания, а также о вопросах, выносимых на заседание, с приложением необходимых материалов не позднее семи дней до проведения заседания. В случае заявления требования лицами, указанными в пункте 3.28., председатель Наблюдательного совета обязан созвать заседание не позднее 10-ти дней с момента заявления такого требования, в противном случае указанные лица вправе самостоятельно созвать заседание Наблюдательного совета Учреждения.

3.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать главный редактор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.32. Заседания Наблюдательного совета проводятся, как правило, по месту нахождения Учреждения. Наблюдательный совет может принимать решения путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 3.21 настоящего Устава.

3.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

3.34. Первое заседание Наблюдательного совета после создания Учреждения, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя сотрудников Учреждения.

3.35. Главный редактор Учреждения является исполнительным органом Учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения. главный редактор назначается на должность Учредителем.

3.36. Работодателем в отношении главного редактора является Учредитель.

Главный редактор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3.37. К компетенции главного редактора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Общего собрания коллектива журналистов, Наблюдательного совета и иных органов Учреждения.

3.38. Главный редактор в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы.
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, графики работы;

- принимает на работу в Учреждение, осуществляет перевод и увольнение сотрудников в соответствии с трудовым законодательством, распределяет обязанности между сотрудниками Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады сотрудникам Учреждения, определяет порядок и размеры премирования сотрудников, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера, в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения, трудовым договором, должностной инструкцией главного редактора.

3.39. Главный редактор несет ответственность перед сотрудниками Учреждения, государством, обществом и Учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и Уставом Учреждения.

3.40. Главному редактору Учреждения совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) с нарушением требований действующего законодательства РФ внутри или вне Учреждения не разрешается.

4. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.3. настоящего Устава.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения муниципальным автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

4.4. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.5. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- поступления из местного бюджета в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

- иные источники, не запрещенные законодательством.

Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом.

4.8 Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижения его финансирования за счет средств бюджета городского округа Красноуфимск. 4.9. Учреждение финансируется из местного бюджета городского округа Красноуфимск в виде субсидий на выполнение муниципального задания Учредителя.

4.10. Учредитель осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12. Учреждение осуществляет в установленном порядке изготовление и публикацию рекламы и объявлений, а также предпринимательскую деятельность, служащую достижению основных целей, поставленных перед учреждением.

4.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4.14. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.15. Лицевые счета Учреждение открывает в соответствии с действующим законодательством в кредитных организациях, учреждениях федерального казначейства или в финансовом управлении администрации городского округа Красноуфимск.

5. Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения, порядок хранения и предоставление документов

5.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности;
- Штатное расписание Учреждения;
- Положение о премировании, доплатах и надбавках;
- Приказы Главного редактора Учреждения.

5.2. Учреждение вправе издавать иные локальные акты, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- Свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- Решение учредителя о создании Учреждения;
- Решение учредителя о назначении Главного редактора;
- Положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- Документы, содержащие сведения о составе наблюдательного совета Учреждения;
- План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- Годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.

6. Реорганизация и ликвидация учреждения, изменение типа учреждения

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Учреждению одного или нескольких автономных учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

6.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан.

6.4 Учреждение может быть изменено путем изменения его типа и создания бюджетного учреждения по решению Главы ГО Красноуфимск в порядке, установленном органами местного самоуправления городского округа Красноуфимск.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание.

6.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с Федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. При ликвидации и реорганизации уволенным сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. В случае реорганизации, ликвидации, изменения типа Учреждения права на название Газеты сохраняются за Учредителем Газеты.

7. Прекращение и приостановление деятельности газеты

7.1. Деятельность Газеты может быть прекращена или приостановлена только судом в порядке гражданского судопроизводства по иску регистрирующего органа.

7.2. Основанием для прекращения судом деятельности Газеты являются неоднократные в течение двенадцати месяцев нарушения Учреждением, предусмотренных законодательством Российской Федерации требований о недопустимости злоупотребления свободой массовой информации, по поводу которых регистрирующим органом делались письменные предупреждения Учредителю и (или) Главному редактору, а равно неисполнение постановления суда о приостановлении деятельности Газеты.

7.2. Деятельность Газеты может быть также прекращена в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О противодействии экстремистской деятельности".

7.3. Основанием для приостановления судом (судьей) деятельности Газеты может служить только необходимость обеспечения иска, предусмотренного частью первой настоящей статьи.

7.4. Прекращение деятельности средства массовой информации влечет недействительность свидетельства о его регистрации и настоящего Устава.

7.5. Права на название Газеты в случае прекращения деятельности Газеты сохраняются за Учредителем Газеты. В случае смены Учредителя право на название переходит к правопреемнику Учредителя. В случае прекращения деятельности Учредителей Газеты в результате ликвидации право на название переходит к Редакции.

Прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью на _____

11

Е.А.Лихачева



Межрайонная инспекция ФНС России № 2 по Свердловской области	
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись « 18 » июня 20 12 года	
ОГРН	1036601051024
ГРН	2126619022517
Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе	
С. А. Лихачева	
М.П.	Фамилия, инициалы, подпись

Прошнурован и прошито
печатать

С. В. Т. 1940
И. С. 1940

Н. Р. 1940

